

**Likabehandlingsplan
och
Plan mot kränkande behandling**

Gränbyskolan
läsåret
2016-2017

Innehåll

- 1. Likabehandlingsplanens syfte och övergripande innehåll**
 - 1:1 Så säger lagen
 - 1:2 Definitioner och begrepp
 - 1:3 Skillnader mellan främjande och förebyggande arbete
- 2. Gränbyskolans vision för likabehandlingsarbetet**
- 3. Utvärdering av föregående års plan**
- 4. Barns, elevers och ungdomars deltagande i arbetet med planen**
- 5. Främjande arbete**
- 6. Förebyggande arbete**
- 7. Rutiner på Gränbyskolan:**
 - 7:1 för att upptäcka diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling
 - 7:2 för åtgärdande arbete
- 8. Förankring av planen**
- 9. Planering för uppföljning och utvärdering**
- 10. Resurser**

1. Likabehandlingsplanens syfte och övergripande innehåll

1:1 Så säger lagen

Lagstiftningen i skollagen och diskrimineringslagen reglerar skolans arbete mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling (t ex mobbning). Arbetet styrs också av läroplanen, Lgr 11.

Diskrimineringslagen förbjuder diskriminering av elever på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnicitet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning samt ålder. Lagen säger också att skolan måste arbeta förebyggande för att diskriminering inte ska uppstå.

Skollagens kapitel 6 talar om att skolan ska motverka kränkande behandling av barn och elever. Skolan ska även arbeta förebyggande mot detta. Enligt 6 kap 10§ är all personal på skolan som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten skyldig att anmäla detta till rektor. Rektor i sin tur är skyldig att anmäla det till huvudman som skyndsamt måste utreda omständigheterna.

Om en elev upplever att han/hon blir kränkt i skolan, kan han/hon vända sig till BEO (Barn- och Elevombudet) som kan hjälpa eleven, bland annat genom att kräva skadestånd. BEO finns på Skolinspektionen.

I Lgr 11 står skrivet att skolan aktivt måste motverka tendenser till diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling. Det är skolans uppgift att bemöta främlingsfientlighet och intolerans med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser.

Varje år skall det upprättas en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. En likabehandlingsplan enligt 3 kap. 16 § diskrimineringslagen och en plan mot kränkande behandling enligt Skollagen 6 kap 8 § skall upprättas, följas upp och ses över under medverkan av eleverna.

Gränbyskolan har valt att skriva ihop dessa planer i en gemensam plan. Syftet med planen är att skydda barn, elever och personal mot kränkningar. Både diskrimineringslagen och 6 kap skollagen har till syfte att skydda barn, elever och personal mot kränkningar av deras värdighet. Kränkningar av barns, elevers och personals värdighet kan förekomma i form av diskriminering, trakasserier eller genom kränkande behandling. Bestämmelser i diskrimineringslagen och skollagen förbjuder diskriminering och kränkande behandling. De ställer krav på att verksamheterna bedriver ett målinriktat arbete för att främja barns, elevers och personals lika rättigheter och möjligheter samt för att förebygga och förhindra trakasserier och kränkande behandling

Lagstiftningen är tydlig med kravet på nolltolerans mot kränkande behandling i skolan. Kränkande behandling är ett *vidare* begrepp som även omfattar enstaka händelser. Det kan ex handla om att retas, frysa ut, knuffas, nedsättande tillmälen verbalt eller via sms och chat.

1:2 Definitioner och begrepp

Elev

Den som utbildas eller söker utbildning enligt skollagen.

Personal

Anställd eller uppdragstagare i utbildning och/eller annan verksamhet.

Trakasserier

Ett uppträdande som kränker en elevs värdighet som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder. Trakasserier är alltså diskriminering och kan utföras av vuxna mot elever, mellan elever eller av elever mot vuxna.

Annan kränkande behandling

Ett uppträdande som, utan att vara diskriminering, kränker en elevs eller personals värdighet.

Mobbning

En upprepad negativ handling när någon eller några medvetet och med avsikt tillfogar eller försöker tillfoga en annan skada eller obehag. Mobbning finns inte som begrepp i diskrimineringslagen SFS 2008:567 och Skollagen 6 kap om kränkande behandling. Däremot kan mobbning täckas av de definitioner som finns för trakasserier och kränkande behandling.

Rasism

En föreställning om den egna folkgruppens överlägsenhet utifrån uppfattningen att det finns biologiska skillnader mellan folkgrupper och att vissa folkgrupper är mindre värda och därmed legitima att förtrycka, utnyttja eller kontrollera.

Främlingsfientlighet

Rädsla för eller stark motvilja mot grupper som definieras genom fysiska, kulturella/etniska eller beteendemässiga karaktäristika.

Homofobi

En uppfattning eller medveten värdering hos en individ, en grupp eller ett samhälle och som ger uttryck för en stark negativ syn på homo- och bisexualitet och homo- och bisexuella personer.

Sexism

Negativt betraktelse- eller handlingsätt mot en individ vars könsidentitet och/eller könsuttryck skiljer sig från normen för det kön som registrerats för personen vid födseln.

Funkofobi

Särbehandling och utestängande av personer med funktionsnedsättning.

Vad är diskriminering?

Följande text om diskriminering, kränkande behandling och om definitioner och begrepp är hämtad ur skolverkets allmänna råd med titeln "Arbetet mot diskriminering och kränkande behandling".

Diskriminering är ett övergripande begrepp för en negativ och kränkande behandling av individer eller grupper av individer utifrån olika grunder. Diskriminering används också som begrepp i fall där institutioner genom t.ex. strukturer eller arbetssätt upplevs som kränkande. De fem diskrimineringsgrunderna är: kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder. I en verksamhet kan huvudman, ledning eller annan personal t.ex. ha utformat strukturer och organisation på sådant sätt att de, utifrån diskrimineringsgrunderna, missgynnar en individ eller grupp. Likaså kan olika beslut få diskriminerande effekt.

- **Direkt diskriminering**

Med direkt diskriminering menas att en elev missgynnas i förhållande till andra om missgynnandet har samband med kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder. Ett exempel på direkt diskriminering är om huvudmannen för en skola nekar en elev tillträde till en viss utbildning på grund av att hon eller han har en viss sexuell läggning.

- **Indirekt diskriminering**

Med indirekt diskriminering menas att en elev missgynnas genom att huvudmannen för verksamheten, rektorn eller någon med motsvarande ledningsfunktion eller annan personal tillämpar en bestämmelse, ett kriterium eller ett förfaringsätt som framstår som neutralt men som i praktiken särskilt missgynnar ett barn eller en elev med visst kön, viss etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller visst funktionshinder.

Vad är kränkande behandling?

Kränkande behandling kan finnas i form av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling som inte har samband med diskrimineringsgrunderna, s.k. annan kränkande behandling. Kränkande behandling kan ta sig olika uttryck, vara mer eller mindre uppenbar och förekomma i många olika sammanhang. Redan vid misstanke om att kränkningar förekommer bör det uppmärksammas.

Gemensamt för all kränkande behandling är att någon eller några kränker principen om alla människors lika värde. Kränkningar är ofta ett uttryck för makt och förtryck. En viktig utgångspunkt är att den enskildes upplevelse av kränkningen alltid måste tas på allvar. Diskriminering av individer eller grupper innebär ett avsteg från principen om likabehandling. En institution, som t.ex. skolan, kan genom organisation, regler, grupperingar, schemaläggning och andra inslag avsiktligt eller oavsiktligt medverka till att diskriminerande effekter uppstår. Trakasserier är kränkningar som har samband med diskrimineringsgrunderna och kan, liksom annan kränkande behandling, utföras av en eller flera personer och riktas mot en eller flera och äga rum i alla miljöer. Kränkningar kan vara synliga och handfasta liksom dolda och subtila. De kan utföras inte bara under den tid och på den plats där verksamheten äger rum utan också via t.ex. telefon och dator (sms, mms, e-post och chatt). De kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara systematiska och återkommande.

Kränkningar kan vara

- **fysiska**, t.ex. att bli utsatt för slag och knuffar
- **verbala**, t.ex. att bli hotad eller kallad vid skällsord
- **psykosociala**, t.ex. att bli utsatt för utfrysning, förtal, ryktesspridning
- **text- och bildburna**, t.ex. klotter, brev, lappar, sms och sociala medier

1:3 Skillnaden på främjande och förebyggande arbete

I skolans plan mot diskriminering skall det finnas både främjande insatser och förebyggande åtgärder. Främjande insatser handlar om att identifiera och stärka de positiva förutsättningarna för likabehandling i verksamheten. Arbetet utgår ifrån skolans övergripande uppdrag att verka för demokratiska och mänskliga rättigheter. Det skall finnas åtgärder för diskrimineringsgrunderna kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning och funktionsnedsättning. Diskrimineringsombudsmannen och Barn- och elevombudet rekommenderar att även diskrimineringsgrunderna könsidentitet eller könsuttryck samt ålder beaktas inom ramen för det främjande arbetet.

Förebyggande åtgärder skall bygga på de risker skolan har identifierat i kartläggningen. Det förebyggande arbetet syftar nämligen till att avvärja de risker för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling som finns i verksamheten.

2. Gränbyskolans vision för likabehandlingsarbetet

Vår vision:

På Gränbyskolan ska alla trivas och känna sig välkomna. Vi ska vi möta varandra med respekt och ta ett gemensamt ansvar för att alla känner trygghet.

På Gränbyskolan får ingen utsättas för kränkande behandling, rasism, främlingsfientlighet eller diskriminering på grund av exempelvis kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder.

3. Utvärdering av föregående års plan

Hittills genomförda insatser: (se även slutet)

Eleverna har regelbunden trivseljour i matsal. Detta med syfte till att hjälpa till och ansvara för en lugn och trygg miljö. På Gränbyskolan har vi personal som städar skolan under dagtid. Detta gör att det finns fler vuxna som är med och ser vad som händer i skolans lokaler.

Varje klass har dessutom mentorstid varje vecka på sitt schema. Där arbetar vi, ofta i halvklass, på olika sätt med saker vi möter i livet och som vi måste hantera för att må bra, både som individ och som grupp. Det finns ett färdigt material för mentorerna att arbeta med. Lektionerna börjar med att eleverna får göra en ”uppstart” för att alla ska delta aktivt i samtal och övningar. Sedan följer ett tema som kan vara en text med diskussionsfrågor eller ett dilemma att ta ställning till. Lektionerna handlar om relationer, hur vi är mot varandra och om känslor. Eleverna tränar på att uttrycka sig själva och att lyssna på varandras åsikter, reflektera över sina egna och andras situation i skolan och i andra sammanhang. Det förekommer många samarbetsövningar och vi pratar om konflikthantering. Vi talar om värdeord som t ex hjälpsamhet, uthållighet, mod, och sätta upp mål. En gång i månaden är det klassråd. Praktiska frågor kring t ex prao och gymnasieval tas också upp.

Varje läsår inbjuds föreläsare till skolan för att arbeta med värdegrundsfrågor. Under våren 2015 kom överlevare från Förtintelsen och Gulag och höll en föreläsning kring vikten av demokrati och alla människors lika värde.

Varje termin har inletts med en halvdag med samarbetsövningar för nya klasser i årskurs 6 och 7.

En trygghetsundersökning genomfördes under våren 2015 och resultaten följdes upp under vårterminens arbete med normkritik som genomfördes i personalgruppen. Där hade vi temakvällar där vi lyfte den machokultur som personalgruppen identifierat på skolan och gjorde handlingsplaner kring hur vi skall arbeta med detta.

4. Elevers deltagande i arbetet med planen

- Aktivt elevråd med löpande möten där skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling finns med på dagordningen
- Olika typer av kartläggningar har genomförts under året.
- Vid revidering av nästa års likabehandlingsplan kommer elever att vara med och utvärdera denna plan.

5. Främjande arbete

Det främjande arbetet handlar om att stärka positiva förutsättningar för att alla ska ges samma möjligheter att lyckas i verksamheten. Detta arbete behöver inte utgå från identifierade problem i verksamheten.

Främjande arbete				
<p>Gränbyskolans vision: På Gränbyskolan ska alla trivas och känna sig välkomna. Vi ska vi möta varandra med respekt och ta ett gemensamt ansvar för att alla känner trygghet. På Gränbyskolan får ingen utsättas för kränkande behandling, rasism, främlingsfientlighet eller diskriminering p.g.a. exempelvis kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionsnedsättning. Utifrån förra läsårets verksamhet har följande åtgärder planerats.</p>				
Mål	Åtgärd	Tidsplan	Ansvar	Uppföljning/utvärdering
Trygg skolmiljö	<p>Arbete på lektionerna i livskunskap kring värdegrundsfrågor.</p> <p>Rastvaktande personal</p> <p>Personal som har möjlighet att äta pedagogisk lunch</p> <p>Skolans fysiska miljö hålls efter väl, för att förebygga nedskräpning och klotter av städpersonal som rör sig i skolans lokaler på dagtid.</p> <p>Fast placering i klassrummen</p> <p>1,2,3 –metoden; likformad lektionsstart</p>	1lektion/vecka	<p>Mentor</p> <p>Personal</p> <p>Personal</p> <p>Personal</p> <p>Undervisande personal</p>	Juni -16
Respektfullt bemötande	<p>Vi reviderar skolans trivselregler</p> <p>Åtgärdstrappa vid överträdelse av regler.</p> <p>Vi hälsar på varandra och kan varandras namn</p>	LÅ15/16	<p>Trygghetsgruppen</p> <p>Personal</p> <p>Elever och personal</p>	Augusti 16
Kunskap kring likabehandlingsplan	Likabehandlingsplanen presenteras och aktualiseras kontinuerligt		Personal och rektor	Augusti-16
En "Vi-känsla" på skolan	Skoldansen, Juldansen, Idrottsdagar, temadagar	Lsåret 2015/2016	Personal och elevråd	Juni -16

6. Förebyggande arbete

Det förebyggande arbetet omfattar endast områden som i en kartläggning av verksamheten identifieras som riskfaktorer. Det handlar om att minimera risken för kränkningar och utgår från identifierade riskfaktorer.

Genomförda kartläggningar detta läsår						
Läsåret 15/16 genomfördes följande kartläggning: Trygghetsenkät genomfördes av huvudman. Incidentrapporter lämnas kontinuerligt in.						
Upptäckt vid kartläggning	Mål	Insats	Resurser	Tidsplan	Ansvar	Uppföljning
Kränkning av elev- personal	Avvärja risker	Samtal.		Dec-jan	Rektor	Februari-16
Kränkningar av elev-elev		Samtal med berörda	Kurator	Dec-juni		
Elevers känsla av otrygghet i skolan	Att eleverna skall känna sig trygga	Samtal i personalgruppen kring attityder och förhållningssätt.	Ledningsgruppen Rektor	Vt 16	Rektor	Juni 16
Otrygga platser på skolan finns	Minska antalet otrygga platser på skolan	Öka personalnärvaron vid de identifierade platserna	Personal	Vt 16	Personal	Juni 16

7. Rutiner på Gränbyskolan

7:1 Rutiner för att upptäcka diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.

Under skoldagen finns vuxna som aktivt ingriper och dokumenterar om man ser eller får kännedom om att någon utsätts för kränkande behandling. I detta arbete ingår alla yrkesgrupper som finns i skolan och yrkesgrupper som har regelbunden kontakt med skolan

Skolpersonalen samarbetar för att få en helhetsbild av elevens/barnets situation. Om kränkande behandling av något slag förekommer är elevhälsoteamet (EHT) ansvarigt för det fortsatta arbetet. EHT består av rektor, biträdande rektor, specialpedagog, skolhälsovårdspersonal och kurator.

EHT är ansvarigt för att ta upp de signaler/anmälningar som inkommit vad gäller kränkande behandling. EHT träffas varje vecka för att gå igenom elevärenden som inkommit. Frånvaro, sjunkande studieresultat, elever som drar sig undan eller som hamnar i ständiga konflikter är signaler på att någonting inte står rätt till och är skäl till att lärare/personal ska vara observant och agera. Elevhälsoteamet har dessutom till uppgift att preventivt motverka kränkande behandlingar som elever kan utsättas för.

Arbetet mot kränkande behandling ser ut på följande sätt:

1. Alla elever, vårdnadshavare och personal ska känna till hur arbetet mot kränkningar går till och veta vem de ska vända sig till om något händer.
2. Alla elever, vårdnadshavare ska vara delaktiga i värdegrundsarbetet och delta i diskussioner kring detta.
3. Trivselregler/ordningsregler ska revideras varje läsår
4. Vi ska prioritera vår tid så att det regelbundet finns tid för att ha enskild handledning med alla elever/ barn.
5. Vi ska uppmärksamma de fysiska områden/ställen där vuxna inte ser eller uppmärksammar om någon far illa och i så fall åtgärda det.

7:2 Rutin för åtgärdande arbete om någon kränks

Vid mobbning, trakasserier eller annan kränkande behandling elever emellan vidtar man följande åtgärder:

1. All personal på skolan ska direkt ingripa och säga till när man ser att någon diskrimineras samt *alltid* rapportera till rektor eller kurator, vilka är teamets kontaktpersoner. Eventuell EHT-anmälan skrivs.
2. *Anmälan görs till Utbildningsnämnden av rektor eller kurator*
3. Rektor beslutar vilka medlemmar i teamet som ska utreda den misstänkta mobbningen, trakasserier eller den kränkande behandlingen.
4. Kontakt tas av rektor med uppgiftslämnaren och med den utsatte eller de utsatta samt med den som misstänkt kränkt någon för insamling av information. Om mobbning eller annan kränkande behandling konstateras kontaktas föräldrar till aktuella elever. Kontakten med inblandade föräldrar bör göras så snabbt som möjligt. *I detta steg kan rektor vidta disciplinära och andra särskilda åtgärder enligt Skollagens 5 kap. 6-23 §§ för att förhindra fortsatta kränkningar. Även polis- och Socialtjänstanmälan kan bli aktuell.*
5. *Utredningen registreras hos Utbildningsnämnden.*
6. Enskilda samtal med den eller de som misstänks ha utsatt någon för mobbning, trakasserier eller kränkning samt med den som misstänks ha blivit utsatt. En bedömning bör även göras om åtgärdsprogram skall upprättas för en eller flera av de som är inblandade i situationen.

7. Den person som blivit utsatt samt de som utsatt någon erbjuds stödjande samtal hos kurator på skolan, även stödjande samtal med föräldrar kan bli aktuellt.
8. Enskilda uppföljningssamtal med de inblandade. Tiden kan variera beroende på hur situationen sett ut och hur samtalen med de inblandade har gått.
9. Föräldrar informeras om samtalens resultat och eventuellt berörda mentorer/lärare.
10. Om överenskomna åtgärder ej följs eller ej givit önskat resultat tas beslut av rektor om fortsatt tillvägagångssätt efter uppföljningssamtalen. Om skolan inte själv anser sig ha kompetens att klara av situationen skall hjälp tas utifrån.

Avsteg från ovanstående punkter kan göras vid fall då detta bedöms vara lämpligt. Denna bedömning görs då av EHT. Alternativa åtgärder som kan bli aktuella är t.ex. klassamtal. Beslut om alternativt tillvägagångssätt tas efter insamlande av information (se punkt tre ovan).

Arbetet dokumenteras fortlöpande på upprättad mobbningsanmälan. Alla överenskomna åtgärder dokumenteras. Även anmälan till andra myndigheter kan göras om det bedöms nödvändigt.

Vid mobbning, trakasserier eller annan kränkande behandling mellan elev och personal vidtar man följande åtgärder:

När elever känner sig mobbade, trakasserade eller på annat sätt kränkta av personal på skolan kontaktas rektor.

1. All personal på skolan ska direkt ingripa och säga till när man ser att någon diskrimineras samt *alltid* rapportera till rektor ifall misstanke finns om att personal kränker en elev.
2. *Anmälan görs till Utbildningsnämnden av rektor.*
3. Rektor utreder händelsen. Kontakt tas av rektor med uppgiftslämnaren och med den utsatte eller de utsatta samt med den som misstänkt kränkt någon, för att på så vis utreda händelsen.
4. *Utredningen registreras hos Utbildningsnämnden.*
5. Om mobbning eller annan kränkande behandling konstateras kontaktas föräldrar till aktuella elever. En bedömning bör även göras om åtgärdsprogram skall upprättas för en eller flera av dem som är inblandade i situationen.
6. Enskilda samtal hålls av rektor och eventuell annan personal med den eller de som misstänks ha utsatt någon för mobbning, trakasserier eller kränkning samt med den som misstänks ha blivit utsatt. *Andra myndigheter kan också komma att kontaktas i detta skede. Kommunens HR-experter kontaktas alltid i detta steg.*
7. Enskilda uppföljningssamtal med de inblandade. Tiden kan variera beroende på hur situationen sett ut och hur samtalen med de inblandade har gått.
8. Föräldrar informeras om samtalens resultat.
9. Om överenskomna åtgärder inte följs eller inte givit önskat resultat tas beslut om fortsatt tillvägagångssätt av rektor efter uppföljningssamtalen. Om skolan inte själv anser sig ha kompetens att klara av situationen skall hjälp tas utifrån.

Avsteg från ovanstående punkter kan göras vid fall då detta bedöms vara lämpligt. Denna bedömning görs då av *EHT och/eller rektor*. Beslut om alternativt tillvägagångssätt tas efter insamlande av information (se punkt tre ovan). Det bör även tilläggas att en elev som har anmält en ansvarig person för kränkande behandling inte får utsättas för repressalier.

Arbetet dokumenteras fortlöpande på upprättad mobbningsanmälan. Alla överenskomna åtgärder dokumenteras. Även anmälan till andra myndigheter kan göras om det bedöms nödvändigt.

Vid mobbning, trakasserier eller annan kränkande behandling mellan elev mot personal vidtar man följande åtgärder:

Vid mobbning, trakasserier eller annan kränkande behandling mellan personal mot personal vidtar man följande åtgärder:

Anmälan

I varje enskilt fall gör EHT en bedömning av hur allvarlig kränkningen är och om anmälan till andra myndigheter bör göras. Om det tyder på att en elev kan vara i behov av hjälp och stöd från socialtjänsten gör kuratorn omgående en skriftlig anmälan. I brådskande fall kan en muntlig anmälan göras i första hand.

8. Förankring av planen

Målgrupp	Information	Ansvariga
Elever	Genomgång av likabehandlingsplanen vid varje terminsstart	Mentor
Föräldrar	Information om likabehandlingsplanen vid utvecklingssamtalet på höstterminen Likabehandlingsplanen finns på hemsidan	Mentor Skolledning
Personal	Genomgång av planen vid läsårsstart	Skolledning
Ny personal	Information om likabehandlingsplanen vid anställning	Skolledning
Vikarier	Information om likabehandlingsplanen vid anställning	Skolledning
Övriga	Skolans likabehandlingsplan presenteras på hemsidan	Skolledning

9. Utvärdering och uppdatering

Den årliga planen mot kränkande behandling upprättas i juni utifrån föregående års kartläggning och analys av verksamheten som ett aktivt verktyg i det dagliga arbetet mot kränkande behandling. Alla på skolan ska vara delaktiga i den kartläggningen som ska vara både organisatorisk (schemaläggning, regler, rutiner mm) och situationsmässig (gruppindelning, aktiviteter mm).

10. Resurser

Elevhälsoteam

Rektor: Anders Danell

Skolsköterska: Maud Enbom

Kurator: Lisa Blom

Kurator: Lina Edlund

Specialpedagog: Marianne Lazzarini

Studievägledare: Kristina Modén

Övriga resurser:

BRIS (barnens rätt i samhället)

Föräldraretelefon: 077-150 50 50

www.bris.se

Rädda barnens föräldraretelefon

020-786 786

www.rb.se

Jourhavande kompis

020-222 444

www.jourhavandekompis.se

Barnens hjälptelefon

0200-23 02 30

Barn- och elevombudsmannen

08-527 332 00

www.skolverket.se

Diskrimineringsombudsmannen

Box 3686

10359 Stockholm

do@do.se

www.do.se

... dessutom ...

- Ny ledningsgrupp, varje roll belyser ett av skolans utvecklingsområden (exvis EHT, extra anpassningar)
- Utökning av kuratorstjänst från 60-180% (skedde i februari).
- Alla lärare genomgår en ettårig, nätbaserad kurs i *Lärande för bedömning*.
- Vakanser har bytts ut mot tillsvidareanställd personal, oklara roller har bytts ut mot lärare
- Varaktiga lösningar för flera utåtagerande elever, skapar trygghet för resten av skolan
- Koncentrerat arbete med kuratorer, mentorer och rektor kring särskilt
- två klasser i åk 8 (nu 9) som har haft särskilt dåligt klimat
- Helhetsgrepp kring anpassningar för att ge elever med F-varning adekvat stöd och förtydliga kraven för dem. (samtal mellan spec/rektor och varje lärare)
- Olika värdegrundssatsningar bland annat med Rädda barnen, RFSU:s ”vill du”, överlevande efter Förintelsen ...
- Fokus på ledarskap i klassrummet via kollegialt lärande (röd tråd på studiedagar och konferenser) och med inbjuden föreläsare

... kommande ...

- Fortsatt systematisering kring arbetet med extra anpassningar (påbörjades i fjol)
- Målkort gör var och en ansvarig för ”sina” resultat, plan för förbättring. SMARTa mål för varje medarbetare kopplat till resultatförbättring
- Återkommande inslag på APT: läge i förhållande till skolans prioriterade mål
- Senarelagda utvecklingssamtal: elevstyrt, utgångspunkt i Unikum, ”samtalskort” för läraren; lärande, närvaro, mående, mat och sömn
- Införande av obligatorisk pedagogisk frukost varje vecka, med teman och ”läxor”
- Klasskonferenser rullande varje vecka för pedagogiskt kollegialt lärande och snabba insatser
- Föreläsning i lågaffektivt bemötande, samtalsstöd för alla lärare i syfte att förbättra relationen elev-vuxen, Återkommande återkopplingar till Stefan Hertz
- Fortsatt systematisk frånvarouppföljning via kuratorerna
- Samarbete med Uppsala AIS kring klass 9B (och hela skolan) för gemensamt värdegrunds- och motiveringsarbete
- Niornas klassaktivitet förläggs till HT i stället för i slutet av nian
- Inkludera lärare i inkluderande arbetssätt via samarbete med spec/FBK-lärare

- Föräldraaktiviteter en-två gånger per termin (föreläsare, gemensam diskussion). Kallas skolråd/föräldramöte som känns mindre frivilligt, så att fler kommer: mat, sömn, studieteknik, betyg och bedömning
- Aktiviteter inom språkutvecklande arbetssätt
- Klasskonferenser i september (ÅK 9) och oktober för tidig upptäckt av elever som riskerar att inte nå målen, samt för att sprida kunskap om nödvändiga anpassningar ("lakanet")
- Aktiviteter inom normarbete (förbereds av kuratorer), sikte på HBTQ-certifiering
- Nöta in elevhälsoplanen hos hela personalen så att den följs och hålls aktuell av alla
- Upprepa ofta grunden till effektivt elevhälsoarbete:
 - Elevhälsan börjar i klassrummet
 - Allt framgångsrikt elevhälsoarbete bygger på den goda relationen mellan eleven och läraren
 - De välfungerande anpassningarna planeras i det vanliga samtalet mellan kollegor.
- Kontaktsamtal med mentor/alla nya elever redan i augusti
- Mentor ringer hem till alla elever inför skolstart
- Kulturbygge på skolan – för förbättrad relation, vi-känsla och motivation, förslag:
 - "batalj" mellan elever och personal, utklädnad.
 - Återvändarelev återkommer till avslutningen och håller tal.
 - Vårshow via svenskan.
 - Friluftsdag.
 - Skol-SM.
 - Wall of Fame.
 - Kamp mot andra skolor.
 - Blås upp mattetävling och språkolympiad.
 - Högläsningstävlingen.
 - Skapa intresse för FBK-elevernas bakgrund.
- Kuratorer och rektor gör återkommande djupintervjuer med utgångspunkt i SKL:s mjuka, återkopplar till undervisande personal och mentorerna.
- Utveckla samarbetet med elevråd/elevskyddsombud
- Särskild analys av både flickor/pojkar när det gäller trygghet och studieresultat.
- Studieteknik